
Undersøkelse: Retningslinjer for å fakturere kredittkort – rundskriv 6/2013 – kontroll av gjennomføringen

Svarfrist: 30. mai 2015**Mottaker: Finanstilsynet, Postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo**
e-post: post@finansstilsynet.no**Avsender:****Avsenders kontaktperson:****Telefon:**Foretakets totalt utestående kredittkortgjeld pr. 30. april 2015:

Spørsmålene som skal besvares relaterer seg til retningslinjene, pkt. 1. – 7. i rundskriv 6/2013.**SPØRSMÅL:**

1. Har foretaket som gjennomført praksis å avslå søknader om kredittkort ved negativ kredittvurdering: Ja Nei
2. Står kontoopplysningene, jf. finansavtaleloven § 48a, på fakturaen eller i et vedlegg til fakturaen hver måned: Ja Nei
3. Ved utestående kreditt, er beløpsfeltet i samsvar med retningslinjenes krav, dvs. utfyllt eller viser samlet utestående kreditt:
Hvis nei, gi nærmere forklaring. Ja Nei
4. Fremgår det på fakturaen at kunden kan velge et annet og større beløp enn minimumsbeløpet: Ja Nei
5. Gis kundene mulighet til å avtale fakturering av totalt utestående kreditt: Ja Nei
6. Brukes avtalegiro kun når kunden får fakturert totalt utestående kreditt: Ja Nei
7. Har foretaket inntatt en tabell som viser kostnadene ved ulike betalingsvalg på fakturaene: Ja Nei